



**COMUNE  
DI  
MIRANDOLA**  
Provincia di Modena

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL**

### **SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

**Nr. 420 DEL 26/05/2023**

<b>OGGETTO:</b>	<b>REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI LETTURA TARGHE E VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO COMUNALE. PROCEDURA TELEMATICA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 90, DEL D.LGS. N. 50/2016 CON APPLICAZIONE DEL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA - DECISIONI SULL'AMMISSIONE DEI CONCORRENTI ALLE FASI SUCCESSIVE DELLA PROCEDURA E NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.</b>
-----------------	---

<b>OGGETTO:</b>	REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI LETTURA TARGHE EVIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO COMUNALE.PROCEDURA TELEMATICA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 90, DEL D.LGS. N. 50/2016 CON APPLICAZIONE DEL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA - DECISIONI SULL'AMMISSIONE DEI CONCORRENTI ALLE FASI SUCCESSIVE DELLA PROCEDURA E NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.
-----------------	--

## IL DIRIGENTE

Premesso che fra le attività mirate all'incremento dei livelli di sicurezza, di controllo sul territorio e di deterrenza ai fenomeni delinquenziali, il Comune di Mirandola intende realizzare un sistema di lettura targhe e videosorveglianza sul proprio territorio fine di perseguire i seguenti obiettivi:

- a) controllo di tutti gli accessi al territorio comunale, tramite l'installazione di nuove telecamere O.C.R. nei punti più sensibili, al fine di aumentare la sicurezza dei propri cittadini;
- b) rilevazione degli autoveicoli rubati, sprovvisti di assicurazione o con revisione scaduta, sempre nell'ottica di una maggior sicurezza per i propri cittadini;
- c) miglioramento della qualità globale ed implementazione del proprio sistema di videosorveglianza;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 313/2022 con la quale è stato conferito l'incarico per la redazione del progetto preliminare del nuovo sistema di lettura targhe e videosorveglianza urbana alla ditta WePro s.r.l. Engineering & Consulting;
- la determinazione dirigenziale n. 565/2022 con la quale è stato conferito l'incarico per la direzione lavori e coordinazione alla sicurezza in fase di esecuzione alla medesima ditta WePro s.r.l. Engineering & Consulting;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 41/2023 con la quale si è provveduto ad approvare il progetto definitivo - esecutivo, ai sensi dell'art. 23, comma 15, del d. Lgs. n. 50/2016;

Esaminati gli elaborati progettuali e, in particolare, la relazione tecnica del Responsabile Unico del Procedimento individuato nella persona della responsabile del servizio Polizia Locale, dott.ssa Emanuela Ragazzi, nominata tale dal dirigente responsabile del Settore 4 - Sicurezza con atto prot. n. 35267/2022, redatta ai sensi dell'art. 23, del d.Lgs. n. 50/2016, approvata con la sopraccitata determinazione dirigenziale n. 189/2023;

Rilevato che:

- con propria determinazione n. 189/2023, si formalizzava espressamente la determinazione a contrattare ex art. 192 del T.U. approvato con d.Lgs. n. 267/2000 ed art. 32 del d.Lgs. n. 50/2016;
- con determinazione n. 232/2023 del responsabile del Segretario generale si procedeva all'indizione della procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 90 del d.Lgs. n. 50/2016 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- l'avviso di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana oltre che su due quotidiani locali e nazionali tra il 07 aprile 2023 ed il 21/04/2023;
- il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 12:00 del 15 maggio 2023;

- entro tale termine sono pervenute le seguenti offerte:

1. Alpitel s.p.a. di Nucetto (Cuneo);
2. Security Trust. IT s.r.l. di Cellatica (Brescia);
3. Bieffe Due Elettronica s.r.l. di Parma;
4. Anxias Italia s.p.a. di Milano;
5. Geotech Engineering s.r.l. di Serravalle Pistoiese (PT);
6. S.T.T Servizi Telematici Telefonici s.r.l. di Seregno (Monza);
7. Sistec s.r.l. di Molfetta (BA);
8. F.G.S. s.r.l. di Azzano San Paolo (BG).

- in data 23 e 25 maggio 2023, si sono svolte le operazioni d'apertura e valutazione della documentazione amministrativa a cura del R.U.P. dott.ssa Emanuela Ragazzi, in qualità di seggio di gara, coadiuvata dal Servizio Contratti, Gare e Provveditorato, i cui esiti sono riportati nel verbale - prot. n. 21348/2023 del 25/05/2023, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A";

Ritenuto, in ragione degli esiti riportati nel verbale sopraccitato, di provvedere a concludere la valutazione della documentazione amministrativa, assumendo al contempo le dovute decisioni sull'ammissione dei concorrenti alle fasi successive della procedura di gara, come previsto dall'art. 76, del Codice;

Richiamato l'art. 77 del d.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 10, comma 2, del vigente regolamento comunale dei contratti, il quale stabilisce che la composizione e la nomina dei componenti della commissione è stabilita con determinazione del responsabile del servizio interessato, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, da comunicare tempestivamente alla Giunta Comunale;

Ritenuto pertanto di procedere contestualmente e conseguentemente all'ammissione di tutte le offerenti alle successive fasi di gara, così come meglio specificato nel verbale allegato A, alla nomina della Commissione di gara;

Evidenziato che si è provveduto a chiedere, a mezzo contatto telefonico e mail, la disponibilità quale Commissario di gara di un esperto alla Società DATACOM Tecnologie S.r.l., con sede in Firenze – via da Settimello civ. 5/7 - P.I. 05145730486, di comprovata affidabilità e professionalità;

Visti:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), del d.Lgs n. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000,00 €, mediante affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- l'offerta presentata, a mezzo posta elettronica certificata ed assunta al prot. generale col n. 20585/2023, dalla Società DATACOM Tecnologie S.r.l., con sede in Firenze – via da Settimello civ. 5/7 - P.I. 05145730486, per la prestazione di commissario specializzato in sicurezza urbana individuato nella persona del Per. Ind. Fabio Campani, come da nota allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "B";

Rilevato che:

- l'operatore economico ha provveduto a rendere apposita dichiarazione, agli atti del servizio, attestante il possesso dei requisiti a contrattare con la P.A. ai sensi dell'art. 80, del Codice oltre che a comunicare il conto corrente dedicato alla presente commessa, in ragione del disposto della normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti;

- il C.I.G. (codice identificativo gara) per l'affidamento in oggetto, richiesto ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 136 del 13/08/2010 è Z173B4D896;

Ritenuto quindi di individuare quali commissari valutati esperti nello specifico settore cui afferisce l'appalto in oggetto:

1. dott.ssa Emanuela Ragazzi, Responsabile del Servizio Polizia Locale, in qualità di Presidente;

2. dott. Luca Bisi, Dirigente del Settore I- Affari Generali del Comune di Mirandola;

3. Per.Ind. Fabio Campani, specializzato in sicurezza urbana della Società DATACOM Tecnologie S.r.l.

riservando, a supporto delle operazioni della nominanda Commissione giudicatrice, le funzioni di segreteria verbalizzante al servizio Contratti, Gare e Provveditorato;

Rilevato, infine, che:

- ai membri interni della Commissione in oggetto non sarà corrisposto alcun compenso, essendo l'attività svolta in orario di servizio;

- per quanto riguarda il Commissario esterno, Per.Ind. Fabio Campani, verrà corrisposto un compenso pari ad €. 2.450,00, I.V.A. esclusa;

- ciascun componente la Commissione ha provveduto a formalizzare l'accettazione dell'incarico a componente ed a produrre, unitamente ad un aggiornato curriculum, la dichiarazione d'assenza di cause di incompatibilità per la nomina a Presidente e a commissario di gara, dichiarazioni tutte acquisite agli atti del servizio Contratti, Gare e Provveditorato;

- il sopraccitato carteggio sarà pubblicato sul sito del Comune di Mirandola nella sezione *web* dedicata alla trasparenza amministrativa;

Dato atto che il presente provvedimento di gestione risponde alla necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del servizio Polizia Locale;

Individuato il responsabile del procedimento nella persona della dott.ssa Emanuela Ragazzi, responsabile del servizio Polizia Locale e R.U.P. della presente procedura, in capo alla quale non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Visti:

- l'art. 67 dello Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento di Contabilità;

- il d. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000;

- il d.Lgs. n. 50/2016, le linee guida A.N.A.C., il Bando Tipo 1 pubblicato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27 febbraio 2023 d'approvazione del bilancio di previsione 2022 - 2024;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 27 febbraio 2023 d'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 02 marzo 2023 d'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023 - 2025

## **D E T E R M I N A**

1. di approvare le risultanze dell'apertura e la valutazione della documentazione amministrativa presentata ai fini della partecipazione alla procedura di gara in oggetto degli operatori economici candidati, riportati nel verbale prot. n. 21348/2023 del 25/05/2023, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A";

2. d'ammettere alle fasi successive della presente procedura di gara tutti gli operatori economici candidati alla procedura medesima;

3. di disporre la pubblicazione, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 29, comma 1, e 76, comma 2bis, del Codice degli Appalti, il presente provvedimento nella sezione dedicata alla trasparenza amministrativa del sito istituzionale della Stazione Appaltante entro 5 (cinque) giorni dalla raggiunta esecutività dello stesso;

4. di dare avviso ai concorrenti, entro 5 (cinque) giorni dalla raggiunta esecutività del presente provvedimento, dell'adozione del medesimo tramite comunicazione a mezzo SATER e posta elettronica certificata;

5 di nominare la Commissione giudicatrice preposta all'espletamento delle successive fasi di valutazione delle offerte tecniche ed economiche come segue:

1. dott.ssa Emanuela Ragazzi, Responsabile del Servizio Polizia Locale, in qualità di Presidente;
2. dott. Luca Bisi, Dirigente del Settore I- Affari Generali del Comune di Mirandola;
3. Per.Ind. Fabio Campani, specializzato in sicurezza urbana della Società DATACOM Tecnologie S.r.l.

riservando, a supporto delle operazioni della nominanda Commissione giudicatrice, le funzioni di segreteria verbalizzante al servizio Contratti, Gare e Provveditorato;

6. di assumere il sub all'impegno di spesa n. 2068/23 per € 2.989,00 a fronte dell'offerta presentata, a mezzo posta elettronica certificata ed assunta al prot. generale col n. 20585/2023, dalla Società DATACOM Tecnologie S.r.l., con sede in Firenze – via da Settimello civ. 5/7 - P.I. 05145730486, che per la prestazione di commissario specializzato in sicurezza urbana individuato nella persona del Per. Ind. Fabio Campani;

7. di dare atto che:

- l'operatore economico Società DATACOM Tecnologie S.r.l. ha provveduto a rendere apposita dichiarazione, agli atti del servizio, attestante il possesso dei requisiti a contrattare con la P.A. ai sensi dell'art. 80, del Codice oltre che a comunicare il conto corrente dedicato alla presente commessa, in ragione del disposto della normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti;

- il C.I.G. (codice identificativo gara) per l'affidamento in oggetto, richiesto ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 136 del 13/08/2010 è Z173B4D896;

8. di trasmettere la presente determinazione alla Commissione di gara nominata ed altresì al servizio Contratti, Gare e Provveditorato per gli adempimenti conseguenti;

9. di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al Responsabile del Servizio Ragioneria e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di sua competenza.

Il Dirigente  
**GIANNI DONI**  
*(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 e  
seguenti. D.Lgs 82/2005)*

#### ANNOTAZIONI CONTABILI

La spesa in oggetto di euro 2.989,00 trova imputazione all'impegno reimputato n. 2068/23 sub 4 al capitolo 71200/1 "SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA: SPESA LAVORI COMPETENZA", Cdc 0510, PCF 2.02.01.04.002, CIG Z173B4D896.